



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «ЦСДБ г. Брянска»
О.В. Вороничева
31 августа 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИМЕННОЙ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ МБУК «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ СИСТЕМА ДЕТСКИХ БИБЛИОТЕК Г. БРЯНСКА»

1. Общие положения

1.1. Именная библиотека – это формат инновационного развития МБУК «ЦСДБ г. Брянска».

1.2. Присвоение имени библиотеке:

- способствует культурному развитию территории;
- придает библиотеке индивидуальность;
- открывает дополнительную сферу приложения творческого энтузиазма библиотекарей и читателей;
- становится культурным ресурсом, который работает на повышение имиджа библиотеки в местном сообществе, выделяет ее среди других библиотек;
- расширяет сферу творческих и деловых контактов библиотеки.

1.3. Цель присвоения имени библиотеке: увековечивание памяти личности, родившейся или проживающей на территории Брянского края, а также внёшней особенный вклад в развитие региона или страны; профилирование деятельности библиотеки.

1.4. Задачи:

- сохранять память о выдающейся личности;
- повысить интерес местных жителей к истории малой родины, содействовать исторической и культурной преемственности поколений;
- повысить уровень культурных потребностей местного населения;
- создать индивидуальный стиль библиотеки;
- повысить узнаваемость библиотеки в местном сообществе;
- разработать новые информационные и культурные форматы библиотечной деятельности.

1.5. Нормативными правовыми актами, регулирующими присвоение имен выдающихся лиц организациям, являются:

- Постановление Совета министров РСФСР от 14.02.1968 № 91 «Об утверждении Положения о порядке наименования и переименования государственных предприятий, учреждений, организаций и иных объектов

республиканского (РСФСР и АССР) и местного подчинения, а также колхозов и других кооперативных организаций»;

– Указ Президиума Верховного Совета РСФСР от 17.08.1982 «О порядке решения вопросов административно-территориального устройства РСФСР»; – Постановление Совета Министров РСФСР от 30.09.1990 № 402 «О передаче некоторых вопросов на решение Советов Министров автономных республик, крайисполкомов, облисполкомов, Московского и Ленинградского горисполкомов, министерств и ведомств РСФСР»;

– Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 15.02.2016) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. В качестве имени, которое может быть присвоено библиотеке, должно использоваться прецедентное имя.

1.7. Прецедентное имя – это собственное имя конкретной известной личности, внесшей значительный вклад в развитие региона, страны, мира.

1.8. Прецедентным именем, присваиваемым библиотеке, может быть:

– имя известного человека, связанного с конкретной территорией Брянщины или регионом в целом;

– имя русских и советских классиков художественной литературы, всех видов искусств, просветителей, деятелей науки, военачальников и других известных исторических личностей;

– имя художественных персонажей народного творчества и авторских классических произведений.

1.9. Личность, чье имя присваивается библиотеке, может быть как исторической, так и ныне здравствующей.

1.10. Присвоение имени ныне здравствующего благотворителя регулируется Постановлением Правительства РФ от 31.01.2007 № 57 «О порядке присвоения имен благотворителей научным и образовательным учреждениям, учреждениям здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, находящимся в ведении федеральных органов исполнительной власти, а также закрепленным за указанными учреждениями объектам недвижимого имущества».

1.11. Прецедентное имя может представлять собой конструкцию, состоящую из одного («имени А.С. Пушкина», «имени В.Д. Динабургского», «имени Л.Д. Добычина») или более элементов («имени княгини, меценатки Марии Тенишевой»).

1.12. Прецедентное имя становится зrimой основой для демонстрации верности библиотеки просветительским традициям и/или позиционирования ее как полистилистического института, сочетающего роли библиотеки, музея, исследовательского комплекса.

1.13. Основанием для инициирования присвоения прецедентного имени земляка может быть наличие хотя бы одного из нижеперечисленных факторов:

- историко-биографические (заслуги личности на региональном или местном уровне);
- территориальные (рождение, проживание или работа личности в данной местности);
- деятельностные (поисково-исследовательская деятельность, связанная с именем личности, создание музея или экспозиций, посвященных выдающемуся земляку);
- наличие у библиотеки постоянной связи с персоной или родственниками (в случае посмертного присвоения имени);
- специализация библиотеки перекликается с жизнедеятельностью персоны.

1.14. Основанием для инициирования присвоения прецедентного имени, не связанного с Брянщиной, является наличие безусловных заслуг личности перед Россией.

1.15. Основанием для инициирования присвоения прецедентного имени художественного (вымышенного) персонажа является его воплощение как народного культурного символа.

1.16. Именная библиотека работает в рамках специального проекта, основанного:

- на продвижении наследия прецедентной личности, имя которой присвоено библиотеке, и развитии смежных направлений, связанных с профессиональной деятельностью персоны;
- популяризации образа художественного (вымыщенного) персонажа как народного символа.

1.17. Основным организационным документом, регламентирующим работу по присвоению имени библиотеки в МБУК «Централизованная система детских библиотек г. Брянска», является приказ директора.

2. Порядок присвоения имени библиотеке включает последовательное обязательное проведение следующих процедур и мероприятий.

2.1. Определение имени (или группы имен) прецедентной личности.

2.2. Получение письменного согласия на использование прецедентного имени в наименовании библиотеки. Согласие должно быть получено непосредственно от носителя прецедентного имени, автора художественного персонажа (если таковой имеется) или правообладателей.

2.3. Опубликование приказа директора МБУК «ЦСДБ г. Брянска» о присвоении Детской библиотеке прецедентного имени (имен).

2.4. Формирование специальной команды работников библиотеки по работе с прецедентным именем, списочный состав которой утверждается директором библиотеки.

2.5. Анализ потенциала библиотеки, оценка ее состояния и выделение ключевых моментов в ее деятельности, которые будут продвигаться, и т. п.

2.6. Внесение изменений в учредительные документы библиотеки. В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 7-ФЗ учредительными документами являются устав, а также учредительный договор; организационно-распорядительными документами: положение о библиотеке, должностная инструкция библиотекаря, трудовой договор с библиотекарем.

2.7 Разработка и утверждение специальной Программы работы именной библиотеки. Программа должна включать следующие разделы:

2.7.1. Цели и задачи присвоения имени библиотеке.

2.7.2. Сведения о личности (персонаже) прецедентного имени. Описание его роли и значения в отечественной истории и культуре.

2.7.3. Мемориальная деятельность:

- формирование документного фонда, связанного с именем;
- создание электронных ресурсов, посвященных носителю прецедентного имени;
- отражение литературы о персоне/художественном образе;
- популяризация творческого, профессионального наследия прецедентной личности и литературы о ней; популяризация исторического символа художественного персонажа;
- организация постоянно действующей мемориальной экспозиции;
- участие в межрегиональных, международных, российских акциях.

2.7.4. Исследовательская деятельность: сбор архивных и иных документов (в т. ч. копий), предметов, книжных и других коллекций, принадлежащих и/или имеющих отношений к носителю имени библиотеки.

2.7.5. Издательская деятельность:

- подготовка издательской продукции различных форм, связанных с носителем имени;
- публикация статей по профилю деятельности.

2.7.6. Рекламная и PR-деятельность:

- разработка и использование фирменного стиля библиотеки (айдентика, логотип, эмблема и т. п.);
- организация библиотечного пространства, отражающая профиль работы библиотеки;
- представление деятельности библиотеки в СМИ, на информационных порталах, в социальных сетях и т. п.;

– издание рекламной и презентационной продукции.

2.7.7. Партнерская деятельность:

– взаимодействие с учреждениями и организациями страны и зарубежья (музеями, театрами, университетами, общественными фондами и т. д.), связанными с жизнью, деятельностью и культурным наследием персоны, историей бытования художественного персонажа;

– взаимодействие с «одноименными» библиотеками области, страны и зарубежья;

– установление контактов с лицами, связанными с жизнью, деятельностью и культурным наследием персоны/историей бытования художественного персонажа.

2.7.8. Публичные отчеты перед жителями.

2.8. Внесение изменений в названиях библиотек, оформление разделов именных детских библиотек и наполнение их информацией на сайте МБУК «Централизованная система детских библиотек г. Брянска», внесение изменений в названиях библиотек и наполнение информацией о работе именных библиотек в сообществах библиотек в соцсетях:

– размещение сведений о личности/образе художественного персонажа прецедентного имени библиотеки;

– размещение специальной Программы работы именной библиотеки, связанного с прецедентным именем;

– размещение анонсов соответствующих мероприятий и отчетов об их проведении;

– размещение другой необходимой информации.

2.9. Оценка качества работы.

2.9.1. В целях совершенствования содержания работы именной библиотеки проводится ежегодный мониторинг качества работы библиотеки по популяризации присвоенного имени.

2.9.2. Критериями оценки качества работы являются:

– узнаваемость библиотеки, ее представление в информационном пространстве;

– внимание к библиотеке и частота обращений к ней со стороны внешней среды;

– количество привлеченных к библиотеке финансовых средств или каких-либо иных ресурсов;

– количество привлеченных потребителей библиотечных услуг: новые читатели, новые посетители мероприятий, дарители и т. д.;

– оценка деятельности библиотеки на всех уровнях государственной власти и местного самоуправления.