



Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная система детских библиотек г. Брянска»
Информационно-методический отдел

Клубы и любительские объединения

Методические рекомендации

Брянск 2024

Клубы и любительские объединения

Методические рекомендации

Библиотеки в силу своих особенностей – открытости, доступности и бесплатности – взяли на себя функции организации досуга населения, открывая свои помещения различным клубам и объединениям по интересам.

В терминологическом словаре «клуб по интересам» определяется как «действующее при библиотеке объединение пользователей на основе общности интересов».

Клуб в библиотеке – самостоятельное творческое объединение читателей, имеющих общие и близкие познавательные интересы, основным средством удовлетворения которых служат книга и чтение.

В настоящее время клубы по интересам оперативно шагают в ногу со временем, дают возможность соединить чтение с творческой деятельностью. В основе клубных формирований лежит интерес человека к чему-то, его увлеченность, призвание, заложенный в нем творческий потенциал.

В работе детских клубов большинство библиотекарей стремятся использовать элементы игры, соревнования, в которых наиболее ярко проявляется активность юных читателей. Каждая библиотека находит свой индивидуальный подход к работе, создает свой, неповторимый имидж.

Для юных читателей клубы по интересам полезны тем, что создают условия для самовыражения и самоутверждения. Помогая организации досуга, эти клубы являются важной частью культурно-просветительной работы, позволяют библиотеке руководить чтением, учитывая групповые и индивидуальные запросы читателей-детей.

В чем же отличие **клубной и кружковой деятельности**? С одной стороны, кажется, что эти виды деятельности идентичны. Однако в них есть и определенные отличия. Во-первых, кружки могут входить в состав клубов, но не наоборот. Во-вторых, отличие клуба от кружка в том, что клуб может существовать самостоятельно и в нем почти всё делают члены клуба, а библиотекарь выполняет роль помощника-консультанта. В кружке же всю основную работу выполняют библиотекарь и соответствующий специалист. Они составляют план работы на год, разрабатывают сценарии занятий, ведут документацию, а члены кружка выполняют данные им задания, оказывая посильную помощь. Кружки могут быть организованы для всех возрастных групп, включая дошкольников и младших школьников, численность членов до 15 человек.

Клубная работа, как и отдельные ее элементы, является важным и

востребованным направлением деятельности большинства отечественных библиотек. Это направление библиотечной деятельности имеет свою специфику и требует помимо желаний специальных знаний, умений и навыков.

Мы живем в век стремительного развития технологий особенно информационных. Современные дети огромное количество времени тратят на общение в интернет пространстве, а потребность в живом общении друг с другом между детьми возрастает.

Клуб в библиотеке – это самостоятельное творческое объединение читателей-детей, имеющих общие познавательные интересы, основными средствами удовлетворения которых служат книга и чтение. Цель клуба – организация культурного досуга посетителей (жителей района города), дать детям разной возрастной категории возможность познавательно провести досуг, приобщиться к литературе, искусству, расширить кругозор, познакомиться с новыми людьми и т.д.

Жизнеспособность клубов в библиотеках определяется, главным образом, атмосферой, которая в них складывается. Современные дети открыты для любой информации, могут без стеснения задавать разнообразные вопросы взрослому, охватывающие все области знаний о мире. Они с удовольствием принимают участие в различных беседах, обсуждениях. Современные дети с лёгкостью делятся своими мыслями.

Клубы по интересам дают возможность соединить чтение с творческой деятельностью. В работе детских клубов большинство библиотекарей стремятся использовать элементы игры, соревнования, в которых наиболее ярко проявляется активность юных читателей. Каждая библиотека находит свой индивидуальный подход к работе, создает свой, неповторимый имидж.

Задача взрослых – отталкиваясь от детских интересов, привести их к книге, стимулировать мотивацию к чтению, способствовать активному развитию читательской деятельности.

Создавая при библиотеке клуб по интересам, важно знать, какими признаками должны обладать эти объединения. **Признаки клуба:** стабильный состав участников, наличие совместной деятельности на основе общего интереса, свободный выбор занятий, оформленность группы, регулярность встреч и др.

Наряду с понятием «клуб» в профессиональной литературе также используются понятия «клуб по интересам», «любительское объединение», «творческое объединение», «читательское объединение». «Объединение» по смыслу означает тот же клуб, но с более сложной организацией и функциональной структурой. Добавление слов «любительский» или

«по интересам» свидетельствует о том, что в основе лежит интерес человека к чему-либо, его увлеченность, призвание, заложенный в нем творческий потенциал.

Классификация библиотечных объединений

Специфика работы библиотечного клуба заключается в прямом выходе на организацию процесса чтения или книгу, в формировании читательской культуры и компетентности. В своей практической деятельности библиотеки отдают предпочтение **организации объединений по интересам**, которые позволяют соединить чтение с познавательной и творческой деятельностью членов клуба, при этом формируют особого читателя – знатока литературы, пропагандиста книги и чтения, активных участников всех начинаний библиотеки.

По направлениям деятельности можно выделить следующие клубы по интересам.

Общественно-политические объединения – патриотического и военно-патриотического воспитания, по изучению правовых знаний и т.п. Такого рода клубы способствуют привлечению внимания читателей к литературе военной тематики, создают дополнительные возможности для формирования у молодежи патриотического мировоззрения, любви к Родине, социальной активности. Молодежные общественно-политические клубы проводят встречи с ветеранами, создают поисковые отряды, организуют оформление летописей военных лет.

Производственно-технические клубы – технического творчества, компьютерной техники и т.п. Члены клуба – увлеченные моделированием и конструированием различной техники пользователи библиотеки.

Естественнонаучные клубы – любители астрономии; физики, географии; космонавтики; путешествий; следопытов; краеведов; цветоводов; аквариумистов и т.п. Их члены становятся пропагандистами Закона об охране окружающей среды, добывают уникальный материал по истории своего края, организуют выставки, музеи, создают летописи.

Коллекционно-собираательные клубы – филателистов; филофонистов; филокартистов, нумизматов и т.п. Эти объединения формируют художественный вкус, воспитывают понимание произведений искусства, помогают выработать собственное отношение к ним, повышают общую культуру.

Физкультурно-оздоровительные клубы – любителей шахмат, шашек; истории спорта; олимпийского движения. Это особый вид объединений. В них не встретишь будущих олимпийских звезд, не увидишь изнурительных тренировок. Главное, что находят члены клуба – сложность занятий,

нестандартные ситуации, в которых есть доля поиска и борьбы, самоопределение и самоутверждение.

Художественные клубы – любителей театра; кино; балета; живописи; поэзии.

Социально-возрастные клубы разных направлений и тематики – клубы для ветеранов, инвалидов и людей пожилого возраста; клубы женского общения; молодежные клубы; семейные клубы; клубы для детей и подростков.

Остановимся на некоторых из них подробнее.

Все библиотеки работают по формированию правовой культуры молодежи. В библиотеках работают **клубы молодого избирателя**. Задача клубов – не только правовое просвещение юношей и девушек, но и формирование их правовой активности. Формы занятий здесь самые разнообразные: деловые, ролевые, ситуационные игры, вечера-встречи, конкурсы знатоков права, диспуты, викторины. Занятия в таких клубах особенно активизируются в предвыборные кампании. Для молодых избирателей выпускаются буклеты, библиографические списки «В помощь молодому избирателю» и др.

Работа **литературных клубов** нацелена на интеллектуальный и культурный рост участников, на их духовное развитие. Программы клубов включают в себя беседы, «круглые столы», тематические вечера, литературно-музыкальные композиции, часы поэзии и т.п. Благодаря этим клубам имена местных прозаиков и поэтов становятся известны широкой публике.

В настоящее время также получили распространение **клубы по экологическому просвещению**. Распространение экологических знаний по-прежнему остается важным для библиотек и давно ясно, что будущее планеты, «малой родины» и каждого человека во многом зависит от решения проблем окружающей среды, экологической культуры каждого. Поэтому, наличие в библиотеках клубов по экологическому просвещению населения закономерно. В основном это клубы для детей и подростков. В рамках таких объединений проходят «круглые столы», брейн-ринги, диалоги, уроки по экологии, экспресс-информации, экологические КВНы, литературно-познавательные игры, занимательные конкурсы.

Приоритетным направлением в работе библиотек всегда было и продолжает оставаться **краеведение**. Ведь без знания своей истории и корней нельзя ни понять, не оценить по достоинству день сегодняшний, представить себе будущее. Поэтому большинство библиотек проводят краеведческую работу с читателями. Одной из форм этой деятельности стало

создание клубов соответствующей направленности. Среди общих задач, которые ставят перед собой руководители краеведческих читательских объединений, можно выделить следующие: привить местным жителям уважение к памяти предков, гордость за своих талантливых земляков, а также пополнить их знания об историческом и культурном наследии родного края.

Пристального внимания заслуживает организация при библиотеках **театральных объединений**. Театр в библиотеке существовал еще с конца XIX века, но в наши дни кроме традиционного драматического театра открыты и другие – кукольные, пальчиковые, театр книги, театр теней. В некоторых библиотеках созданы специальные центры по развитию интеллектуальных и творческих способностей пользователей.

Важнейшим направлением в деятельности библиотек является привлечение пользователей к семейному чтению. Стержнем работы в этой области становится возрождение традиций такого чтения и через него – духовное единение родителей и детей. С этой целью в библиотеках создаются **семейные клубы**, куда приглашаются представители разных поколений. На клубных встречах старшее поколение старается передать младшим свои знания и накопленный жизненный опыт. Кроме того, в таких клубах читающие семьи нередко предлагают друг другу прочитанное или подмеченное в книгах, рекомендуют полезные публикации по вопросам воспитания детей, организации быта, свободного времени. Возрождение традиций семейного чтения, духовное единение «отцов» и «детей», улучшение взаимопонимания, диалог между поколениями – таковы насущные задачи клубов. На заседаниях их участники активно обсуждают проблемы воспитания детей, организации быта и свободного времени.

Организационная структура клуба по интересам

Структура клуба состоит из нескольких компонентов: руководитель, совет (актив) клуба, члены клуба, объект воздействия (участники клубных мероприятий).

Руководитель – он же организатор, а нередко и специалист. Его задача не только пополнять собственные знания, но и содействовать познавательной активности членов клуба.

Совет (актив) – основной орган клубного самоуправления. Он принимает решения и организует их исполнение. Каждый член совета ведет определенный участок деятельности клуба или выполняет конкретные задания по организации и проведению мероприятий.

Члены клуба – его основное, наиболее активное ядро (8–10 человек). Именно оно участвует в разработке и осуществлении мероприятий,

устанавливает контакты с различными организациями.

Объект воздействия: зрители, слушатели – участники мероприятий. Их запросы лежат в основе всей деятельности клуба.

Организация клуба по интересам начинается с создания инициативной группы. Первая встреча посвящается выборам совета клуба, его председателя, утверждению устава или положения, плана, атрибутов.

Функции клубного формирования

1. Самообразовательная функция. Обязательным атрибутом любого мероприятия, проводимого в библиотеке, является пропаганда литературы, раскрытие библиотечного фонда. В целом вся культурно-просветительная деятельность библиотеки призвана побуждать к чтению. К каждому заседанию необходимо оформлять выставку литературы и сопровождать ее обзором.

2. Рекреационная функция. Участники клубных объединений отдыхают на заседаниях от повседневных забот, для них это становится привычным способом проведения свободного времени.

3. Коммуникативная функция. Функция межличностного общения. С точки зрения социальной психологии клуб по интересам – неформальная малая группа, членов которой объединяет не только увлеченность проблематикой клуба, но и желание общаться с людьми со схожими интересами. Знание социальной психологии и теории малых групп поможет библиотекарям сформировать оптимальное межличностное общение, создать здоровый морально-психологический климат в коллективе.

4. Творческая (функция самовыражения). Наиболее полно она проявляется в клубах по интересам с элементами самодеятельного творчества.

5. Гедонистическая функция (получение эстетического наслаждения). Посредством прослушивания музыки, поэзии, встречами с интересными людьми.

Рождение клуба начинается с того, что инициативная группа готовит проект клуба: придумывает название, определяет структуру, устав, сообщает о создании клуба через СМИ. На первой организационной встрече решают, кто будет руководить клубом, кто войдет в его состав, выбирают Совет клуба, председателя, утверждают устав, атрибуты, составляют план деятельности клуба. Обсуждают, где и когда будут встречаться, материальную базу, деловые связи.

Регламентирующая документация клуба по интересам

Администрация библиотеки, организующая любительское объединение должна иметь:

- Паспорт клуба;
- Положение о клубе;
- План работы клуба;
- Список членов клуба;
- Журнал учета работы.

Паспорт – это краткая характеристика созданного на базе библиотеки клуба, включающая в себя данные о его руководителе.

Положение утверждаются руководителем организации, учреждения, на базе которых он создан. В этих документах прописаны все основные стороны организации и деятельности клуба: наименование, кем создан, где и для кого; цели и задачи; права и обязанности членов; построение клуба и органы самоуправления; структура клуба.

Наименование клуба – выражает его направленность, характер деятельности, например (патриотический, литературный, краеведческий, правовой и др.), Затем следует название: («Читай-ка», «Друзья книги», «Радуга» и пр.).

Цели и задачи вытекают из характера клуба. Членство в клубе ничем не ограничено, состав его подвижен. Наряду с постоянным ядром здесь необходимо привлекать новых посетителей, как раз, они станут главным объектом воздействия.

Атрибуты клуба – это девиз, гимн, эмблема. Они выражают сущность клуба, его цели, служат маяком.

План работы – это, как правило, цикл мероприятий, составленный с учетом направленности клуба;

Список участников включает в себя краткую информацию о его членах: ФИО, год рождения, место учебы, постоянное поручение;

Примерная форма ведения списка членов клуба:

ФИО	Год рождения	Место учебы, класс	Информация о контактах

Дневник в хронологическом порядке учитывает все подготовленные и проведенные клубом мероприятия.

Примерная схема ведения дневника

Дата проведения	Краткое описание проведенного мероприятия	Количество присутствующих	Примечание

Сценарии массовых мероприятий. Руководителем клуба собираются сценарии всех мероприятий, проводимых на заседаниях.

Количество членов клуба по интересам может быть различным, оптимальный вариант 10–15 человек. Данное количество помогает поддерживать работоспособность в клубе.

Мероприятия, проводимые в клубе, должны быть не формальными, а занимательными, увлекающими всех членов, заставляющими их думать и активно участвовать. Библиотекарь должен следить за тем, чтобы на каждом занятии присутствовала книга: на выставках, в обзорах, беседах. Научить членов клуба пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки, вести поиск литературы. В конце каждого занятия подвести итоги работы клуба, проанализировать, наметить задачи на следующее занятие.

Вся документация по клубу должна храниться в специальных папках и по годам. Необходимо учесть, что деятельность клуба должна быть прозрачной, видимой не только для членов клуба, но и для любого посетителя библиотеки, потенциального участника читательского объединения. Для этого библиотеки оформляют информационные уголки, в которых отражается история клуба, новости, программа, атрибутика и т.п. Другие создают «Альбом», «Летопись» и т.д.

Следует обратить внимание на раскрытие и рекламу творческих способностей кружковцев. Выставки их работ украсят интерьер библиотеки, привлекут внимание других читателей к этому виду работы. Библиотечной составляющей на стендах станут источники информации на различных носителях, раскрывающие возможности декоративно-прикладного искусства.

Приложение 1

Утверждаю

Директор МБУК «ЦБС г. Пензы»

_____ Асеева Г.Л.

« ____ » _____ 2024 г.

Положение о деятельности клубного формирования (Название)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка, Федерального закона РФ от 29.12.1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле», Устава МБУК «Централизованная система детских библиотек г. Брянска», Правил пользования библиотеками МБУК «ЦСДБ г. Брянска» и утверждается директором МБУК «ЦСДБ г. Брянска».

1.2. Под клубным формированием (*указать название клуба и подразделение*) понимается объединение читателей (*указать возрастную категорию*), основанное на общности интересов, запросов, потребностей и совместной творческой деятельности, способствующей продвижению чтения, популяризации детской книги, организации их досуга и отдыха.

1.3. Клуб (*указать название*) имеет просветительское направление, в рамках своей деятельности: организует систематические занятия в форме (*указать формы мероприятий, например, литературных программ, занятий вечеров, конкурсов, викторин, лабораторий, круглых столов и др.*).

(*Указать чему будет способствовать, содействовать или что создавать, например, содействовать духовному обогащению, создавать благоприятную среду для реализации интеллектуальных и творческих способностей юных читателей*).

1.4. Численность и наполняемость клубного формирования (*указать название*) никак не ограничивается.

1.5. (*Указать периодичность заседаний участников клубного формирования*).

2. Цель и задачи

2.1. Клубное формирование (*указать название*) создано (*указать цель, например, с целью популяризации книги и чтения, литературного развития личности читателей, их творческих способностей, продвижения краеведческой литературы, приобщения к чтению художественной*

литературы, формирования творческого воображения и эмоционального восприятия художественных произведений, мотивирования детей к чтению, знакомства их с лучшими образцами детской литературы).

2.2. Задачи проекта:

(например. Продвижение книги и чтения среди детей г. Брянска; воспитание потребности в чтении как источника радости общения и новых знаний; побуждение детей к активному общению с книгой в поисках ответов на вопросы; организация досуга участников клуба в целях рационального использования их свободного времени; формирование положительного имиджа библиотеки и расширение спектра ее деятельности).

3. Организация деятельности и содержание работы клубного формирования (указать название)

3.1. Положение о клубном формировании (*Название*) утверждается директором МБУ «ЦБС г. Пензы» по представлению непосредственного руководителя клубного формирования (*Название*)

3.2. Непосредственный руководитель клуба (*Название*):

- организует и проводит занятия в клубе;
- составляет планы деятельности клуба;
- ведет журнал учета работы клуба;
- составляет отчеты о деятельности клуба, а также ведет другую документацию, предусмотренную Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о деятельности клубного формирования.

3.3. Журнал учета работы клуба предполагает наличие следующих элементов:

- список участников клубного формирования;
- чет заседаний клуба в протокольной форме.

3.4. Порядок ведения документации о работе клуба (*указать название*), участия членства в клубе, права и обязанности его членов определяется настоящим Положением.

3.5. Творческо-организационная работа в клубе предусматривает: (*указать формы проведения мероприятий, например, проведение литературных мероприятий малых и крупных форм, конкурсов, вечеров семейного чтения, литературных гостиных и т.д.; организацию книжных экспозиций из фонда библиотеки; организацию выставок творческих работ (литературное творчество, рисунки литературных героев, отзывы о книгах, поделки) участников клубного формирования; накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю работы клуба (планы, отчеты, альбомы, рекламные материалы, буклеты и пр.)*).

4. Руководство клубным формированием

(указать название) и **контроль за его деятельностью**

4.1. За работу клубного формирования (*Название*) и содержание его деятельности отвечает непосредственный руководитель или сотрудник отдела (*указать ФИО должность и подразделение*).

Исполнители: (*указать должность и ФИО*).

Паспорт клубного формирования (примерная схема)

Название клуба: _____

Тематика клубного формирования: _____

Адрес: _____

Номер телефона учреждения: _____

Год создания: _____

Место проведения заседаний _____

Регулярность занятий, дни встреч (не менее 1 раза мес.) _____

Данные о руководителе клуба

Фамилия, имя, отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Подпись руководителя клуба: _____

Устав клуба

1. Цели клуба
2. Задачи клуба
3. Права и обязанности членов клуба;
4. Атрибутика клуба (по желанию)

Вся документация по Клубу должна храниться в специальных папках и по годам. Чтобы ведение документации и содержание ее в необходимом порядке не было обременительным, к делопроизводству можно привлекать самих членов клуба, рассматривая это как важнейшее общественное поручение. Документация клуба – это свидетельство пройденного пути, материал для анализа и совершенствования работы Клуба. Необходимо учесть, что деятельность клуба должна быть прозрачной, видимой не только для членов клуба, но и любого посетителя библиотеки, потенциального участника читательского объединения. Для этого библиотеки оформляют информационные уголки, в которых отражается история клуба, новости, программа, атрибутика и т. п. Наглядными материалами – альбомами, книжными выставками, оформленными членами клуба, – пользуются все читатели библиотеки. Таким образом, происходит своеобразная реклама деятельности библиотеки по определенному направлению и работы читательского объединения.

Аннотированный список статей из профессиональной периодики

1. Абрамова, Н. Когда достаточно одной странички... / Н. Абрамова // Библиополе. – 2023. – № 4. – С. 60–65.

Опыт работы литературного клуба «Читаем вместе» для младшеклассников в ЦДБ г. Арсеньева (Приморский край). В статье приведены конспекты занятий по произведениям современных авторов.

2. Андреева, Е. Кто-кто в теремочке живет? / Е. Андреева // Библиополе. – 2023. – № 7. – С. 48–52.

В детской библиотеке работает клуб «Теремок» для дошкольников. Занятия в клубе направлены на то, чтобы создать уникальную среду, в которой ребенок мог бы не только выразить себя, но и раскрыть собственный потенциал.

3. Аничкина, Е. «Занималочка» – выручалочка / Е. Аничкина // Библиотека. – 2020. – № 5. – С. 63–66.

В Орловской детской библиотеке существует семейный клуб выходного дня «Занималочка». Встречи участников представляют собой литературно-творческие занятия по произведениям детских писателей.

4. Белявская, О. В воскресенье соберутся все!: Веселые и познавательные выходные для детей и взрослых / О. Белявская // Библиополе. – 2020. – № 10. – С. 49–54.

В ЦГБ г. Сургута все клубные объединения были собраны на единой платформе под названием «Клубное воскресенье» – клуб «Читай! Играй! Общайся!» (диалоговая площадка для детей), клуб «Book&фильм» (совместные семейные просмотры), клуб «Книжная полка» (диалоговая площадка для взрослых), клуб для детей и взрослых «Югорская радуга» (изучение истории родной земли) и другие.

5. Благовская, О. Профориентация: от науки до практики / О. Благовская // Современная библиотека. – 2023. – № 7. – С. 78–79.

Организация работы клуба любителей истории «Клио».

6. Букреева, С. Что расскажет «Рукавичка»? / С. Букреева // Библиополе. – 2019. – № 10. – С. 50–52.

Кукольный театр-студия «Рукавичка» работает в сельской библиотеке. Автор проводит с детьми занятия по актерскому мастерству, сценической речи, что помогает в работе над спектаклями.

7. Вафиева, Л. Библиоволонтеры / Л. Вафиева // Современная библиотека. – 2024. – № 2. – С. 84–85.

С 2019 года на базе Юношеской библиотеки (Р. Башкортостан) успешно действует волонтерское формирование «Библиоволонтеры». В 2023 году при помощи волонтеров появился клуб «Свои», который стал центром творчества и обмена знаниями для молодежи.

8. Галимова, Л. Мультфильм создавай: рисуй, лепи, вырезай!: В анимационной студии / Л. Галимова // Библиополе. – 2022. – № 7. – С. 77–78.

Опыт работы мультипликационной студии «Мульткадрики» в детской библиотеке.

9. Каковкина, Д. Кто у нас сегодня мушкетеры? / Д. Каковкина // Библиотека. – 2019. – № 11. – С. 61–63.

В ГУНБ г. Красноярска работает клуб «Лабиринт настольных игр», в арсенале которого более 130 всевозможных забав и развлечений. Ежемесячно проходят любительские встречи, организуются различные турниры.

10. Козина, Е. Вы никогда не попадали под конфетный дождь?: Разговор о книгах радостных и печальных / Е. Козина // Библиополе. – 2022. – № 7. – С. 52–55.

В статье представлен опыт работы клуба по продвижению книги «Алые паруса» для учащихся младших классов.

11. Колоскова, М. Веселая азбука: В помощь занятым родителям / М. Колоскова // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 61–63.

Опыт работы клуба «Веселая азбука», цель которого – помочь дошкольникам овладеть азами первоначальной грамоты.

12. Корчевных, Л. Приглашаем в кадристы! / Л. Корчевных // Библиополе. – 2023. – № 1. – С. 37–40.

В статье представлен опыт работы видеостудии – творческой мастерской для юных исследователей малой родины.

13. Левшина, Н. Ростов-на-Дону за мир! / Н. Левшина // Современная библиотека. – 2023. – № 2. – С. 19–23.

Открытие в 2022 году на базе ЦБС мультстудии позволило создавать мультипликационные продукты, посвященные Дням воинской славы, знаменательным и памятным датам нашей страны. Проект «Патриотическая мультстудия “За МИР”» направлен на патриотическое воспитание подрастающего поколения.

14. Леоневская, С. Попасть в «Переплет» безопасно / С. Леоневская // Современная библиотека. – 2023. – № 2. – С. 91–92.

О работе книжного клуба «Переплет» в Мурманской ГОУНБ.

15. Липина, Л. «Муромские сказки» и библиотечный театр / Л. Липина // Современная библиотека. – 2024. – № 2. – С. 90–92.

Детский театр книги «Фантазеры» принял участие в проекте «Муромские сказки для всех». Целью проекта стало знакомство со сказками И.Н. Климова детей младшего возраста через театрализацию и интерактивные мероприятия.

16. Махнина, М. Сказки для доброго сердца / М. Махнина, Е. Сартакова // Современная библиотека. – 2022. – № 4. – С. 68–71.

Клуб «Сказкотерапия» проводит занятия с дошкольниками. С помощью сказок библиотекари с ребятами учатся анализировать поступки героев, правильно воспринимать окружающий мир, различать плохое и хорошее, добро и зло.

17. Новикова, И. Литература, песок и приключЕНИЯ / И. Новикова // Современная библиотека. – 2023. – № 2. – С. 26–29.

В статье представлен опыт реализации проекта ЦБС г. Нижнего Новгорода – библиостудии рисования песком «Открой книгу по-новому».

18. Равинская, С. Был ребенок – стал читайленок / С. Равинская // Библиополе. – 2019. – № 2. – С. 22–23.

Опыт работы библиотеки-филиала № 2 (г. Могилев, Беларусь) с детскими садами в рамках школы дошколенка «Читайленок».

19. Рогова, Ю. О «цветущих» словах и виртуозных жестах / Ю. Рогова // Библиополе. – 2022. – № 4. – С. 51–56.

Опыт клубной работы библиотек г. Тамбова. В детской библиотеке – поэтическая студия «Ступени», Детский театр книги, Школа юного журналиста, хобби-клуб «Мастерская сказки». В других библиотеках – краеведческий клуб «Тамбовчата», экологические клубы «Подснежник» и «Муравейник».

20. Толстых, Н. Язык мой – друг мой! / Н. Толстых // Библиотека. – 2021. – № 4. – С. 72–23.

В Липецкой ОДБ создан клуб «Живое слово». Со школьниками проводятся занятия, посвященные русскому языку.

21. Удальцова, Е. Семья в куче – не страшна и туча / Е. Удальцова // Библиополе. – 2019. – № 2. – С. 52–54.

В сельской библиотеке организована работа семейного клуба «Филипок», где книга – основа духовного взаимопонимания между родителями и детьми.

Список электронных ресурсов

1. Документация клуба по интересам. – Текст: электронный // Черепановская ЦБС: [сайт]. – URL: <http://www.chcbs.ru/images/PDF/oprosy22/Klub.pdf?ysclid=ltogt317ek381770010> (дата обращения: 10.04.2024).

2. Клубная деятельность библиотеки как успешная форма продвижения чтения: Методическая рекомендация. – Текст: электронный // Многофункциональный культурный центр «Феникс»: [сайт]. – URL: <http://www.pytyahlib.ru/wp-content/uploads/2023/03/Klubnaya-deyatelnost-biblioteki-kak-uspeshnaya-forma-prodvizheniya-chteniya.pdf> (дата обращения: 10.04.2024).

3. Клубы и любительские объединения в библиотеках: Методические рекомендации. – Текст: электронный // Портал библиотек Сахалинской области: [сайт]. – URL: https://prof.libsakh.ru/doc/Metodicheskoe_konsultirovanie/Kluby_i_ljubitelskie_obedinenija_v_bibliotekakh..docx.pdf (дата обращения: 10.04.2024).

4. Клубы по интересам в библиотеках: методика организации и работы. – Текст: электронный // Центральная библиотека Яковлевского городского округа: [сайт]. – URL: https://yakovlibl.ru/pr/interes_2020.pdf?ysclid=lutmqm5flx252083949 (дата обращения: 10.04.2024).

5. Клубы по интересам: методическое пособие для работников библиотек по организации и созданию клубов по интересам. – Текст: электронный // Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система Тбилисского района»: [сайт]. – URL: <https://tbilisskayacbs.ru/wp-content/uploads/2021/03/Методические-рекомендации-по-созданию-КЛЮ.pdf?ysclid=lutmvlvvpri853203267> (дата обращения: 10.04.2024).

6. Методика организации работы общедоступных библиотек в сфере культурно-досуговой деятельности: методические рекомендации. – Текст: электронный // ОБУК «Областная библиотека им. Н. Асеева»: [сайт]. – URL: <http://kurskonb.ru/our-book/dosug/files/assets/common/downloads/V.pdf?ysclid=luha8semnc12005383> (дата обращения: 10.04.2024).

7. Методические рекомендации по регламентирующей документации клуба по интересам в библиотеке. – Текст: электронный // МБУ «ЦБС Омского района»: [сайт]. – URL: https://cbs.omsk.muzkult.ru/media/2022/08/05/1298461299/Metodicheskie_rekom

endacii_po_reglamenti_kluba_po_interesam_v_biblioteke.pdf?ysclid=ltoglk2osb8
77902284 (дата обращения: 10.04.2024).